

Рассмотрено и одобрено на заседании Педагогического совета ГПОУ «Горловский автотранспортный техникум» ГОУВПО «Донецкий национальный технический университет» (протокол № 3 от 25.10.2017 года)

Утверждаю
Директор ГПОУ «Горловский автотранспортный техникум»
ГОУВПО «Донецкий национальный технический университет»



Е.М. Стрельченко
_____ 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении аттестации педагогических работников в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Горловский автотранспортный техникум» Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок, правила, основные задачи и принципы проведения аттестации педагогических работников в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Горловский автотранспортный техникум» Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет» (далее – техникум).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Временным положением «О проведении аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 20 июля 2015 г. №330.

1.3. Настоящее Положение применяется ко всем педагогическим работникам техникума.

1.4. Аттестация – это процесс подготовки, проведения и определения соответствия уровня профессиональной компетентности педагогических работников.

Аттестация педагогических работников техникума проводится в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и установления им квалификационной категории (тарифного разряда), присвоения педагогического звания.

Аттестация педагогических работников представляет собой публичную форму установления и документального подтверждения уровня их квалификации, педагогического профессионализма и продуктивности деятельности.

1.5. Основными задачами проведения аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;

- повышение эффективности и качества педагогической и управленческой деятельности;

- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;

- обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории (тарифного разряда), присвоенного педагогического звания и объема их преподавательской (педагогической) работы.

1.6. Основными принципами проведения аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам техникума, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.7. Аттестация в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям педагогических работников техникума является обязательной.

1.8. Аттестация может быть очередной или внеочередной. Очередная аттестация проводится один раз в пять лет.

1.9. Условием очередной аттестации педагогических работников является обязательное прохождение не реже одного раза в пять лет повышения квалификации на принципах свободного выбора форм обучения, программ и образовательных организаций.

Это требование не распространяется на педагогических работников, работающих первые пять лет после получения высшего образования.

1.10. Внеочередная аттестация с целью повышения квалификационной категории (тарифного разряда) проводится по заявлению педагогического работника, которое он подает не ранее чем через год после установления предыдущей категории (тарифного разряда).

Внеочередная аттестация педагогических работников с целью присвоения педагогического звания проводится по представлению директора или педагогического совета техникума.

Внеочередная аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности при ненадлежащем исполнении должностных обязанностей проводится по представлению директора техникума.

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ ТЕХНИКУМА

2.1. Для организации и проведения аттестации педагогических работников в техникуме ежегодно до 20 сентября создается аттестационная комиссия I уровня (далее – аттестационная комиссия техникума).

2.2. Аттестационная комиссия техникума формируется приказом директора техникума в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии из педагогических работников техникума.

Количество членов аттестационной комиссии не может быть меньше 5-ти человек.

2.3. Аттестационная комиссия техникума создается на один год до формирования нового состава аттестационной комиссии. Персональный состав аттестационной комиссии в течение года может меняться.

2.4. Педагогические работники, входящие в состав аттестационной комиссии, аттестуются на общих основаниях и не принимают участия в голосовании по своей аттестации.

2.5. Для объективной оценки профессиональной деятельности педагогических работников аттестационной комиссией могут создаваться экспертные группы.

2.6. Аттестационная комиссия техникума имеет право:

1) аттестовать педагогических работников на соответствие занимаемой должности;

2) устанавливать квалификационные категории "специалист", "специалист второй категории", "специалист первой категории" или соответствующие тарифные разряды;

3) ходатайствовать перед аттестационной комиссией III уровня об установлении педагогическим работникам квалификационной категории "специалист высшей категории" и о присвоении педагогического звания.

3.ОРГАНИЗАЦИЯ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Ежегодно до 10 октября для проведения аттестации на каждого педагогического работника, подлежащего очередной аттестации, работодатель вносит в аттестационную комиссию III уровня ходатайство со списками.

В списках содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

- фамилия, имя, отчество;
- наименование должности на момент проведения аттестации;
- дата заключения по этой должности трудового договора (при наличии);
- уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;
- информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности и наличии документа о повышении квалификации установленного образца;
- удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке;
- результаты и дата проведения предыдущей аттестации (в случае ее проведения);
- квалификационная категория (тарифный разряд), на которую претендует аттестуемый.

В этот же срок в аттестационную комиссию III уровня подаются заявления:

- педагогических работников, подлежащих очередной аттестации на соответствие занимаемой должности, об установлении квалификационной категории (тарифного разряда);
- педагогических работников о внеочередной аттестации с целью повышения квалификационной категории (тарифного разряда) в соответствии с п. 1.10 настоящего Положения;
- педагогических работников о переносе срока аттестации;
- представление директора или педагогического совета техникума о проведении аттестации педагогического работника с целью присвоения педагогического звания;
- представление работодателя о внеочередной аттестации на соответствие занимаемой должности при ненадлежащем исполнении педагогическим работником должностных обязанностей.

3.2. До 20 октября аттестационная комиссия соответствующего уровня утверждает списки аттестуемых педагогических работников, график работы аттестационной комиссии, принимает решение о переносе срока очередной аттестации. Решение о переносе аттестации может приниматься аттестационной комиссией и в другие сроки. Аттестуемые работники знакомятся с графиком проведения аттестации под подпись.

3.3. Аттестационная комиссия соответствующего уровня в соответствии с утвержденным графиком работы до 15 марта изучает педагогическую деятельность аттестуемых лиц путем посещения занятий, внеучебных мероприятий, изучения уровня знаний обучающихся по дисциплине (профессиональному модулю), преподаваемому педагогическим работником, ознакомления с аналитической и учебно-методической документацией по выполнению педагогическим работником своих должностных обязанностей, его участие в работе методических объединений, профессиональных конкурсах и других мероприятиях, связанных с организацией образовательной деятельности и т.п. На основании полученной информации аттестационная комиссия проводит комплексное оценивание профессиональной деятельности аттестуемого работника за период после предыдущей аттестации.

3.4. Директор техникума до 1 марта представляет в аттестационную комиссию соответствующего уровня характеристику деятельности педагогического работника в межаттестационный период.

Характеристика должна содержать оценку выполнения педагогическим работником должностных обязанностей, сведения о его профессиональной подготовке, творческих и организаторских способностях, инициативности, компетентности, организованности, морально-психологических качествах, данные об участии в работе методических объединений, информацию о выполнении рекомендаций предыдущей аттестационной комиссии, и тому подобное.

Аттестуемый работник не позднее, чем за десять календарных дней до проведения аттестации, знакомится с характеристикой под подпись.

3.5. Аттестация педагогических работников осуществляется аттестационной комиссией техникума до 1 апреля.

3.6. Заседание аттестационной комиссии техникума проводится в присутствии аттестуемого работника. Во время заседания аттестационной комиссии работник имеет право давать устные и письменные объяснения, представлять дополнительные материалы по своей профессиональной деятельности.

По решению аттестационной комиссии техникума аттестация может быть проведена в отсутствие работника, если он не явился на заседание аттестационной комиссии по объективным причинам и дал на это письменное согласие, за исключением случаев аттестации работников, в отношении которых поставлен вопрос о несоответствии занимаемой должности.

В случае неявки аттестуемого работника на заседание аттестационной комиссии техникума без уважительных причин, комиссия после выяснения причин неявки может провести аттестацию в его отсутствие.

3.10. Заседание аттестационной комиссии техникума является правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 ее членов. Решение аттестационной комиссией техникума принимается в отсутствие аттестуемого работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов "за" и "против" принимается решение в пользу аттестуемого.

При прохождении аттестации работник, являющийся членом аттестационной комиссии техникума, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

Результаты аттестации работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии техникума, сообщаются ему после подведения итогов голосования под подпись.

3.11. Решение аттестационной комиссии техникума оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании. Решение аттестационной комиссии техникума вступает в силу со дня его вынесения.

3.12. Члены аттестационной комиссии техникума могут в письменной форме выразить свое особое мнение относительно решения аттестационной комиссии, которое прилагается к протоколу.

3.13. При принятии в отношении педагогического работника, имеющего квалификационную категорию (тарифный разряд), решения аттестационной комиссии техникума об отказе в установлении более высокой квалификационной категории (тарифного разряда), аттестационная комиссия рассматривает вопрос о возможности установления работнику соответствующей категории (тарифного разряда).

3.14. По результатам аттестации аттестационная комиссия техникума принимает следующие решения:

- 1) педагогический работник соответствует занимаемой должности;
- 2) педагогический работник соответствует занимаемой должности при условии выполнения им мероприятий, определенных аттестационной комиссией;
- 3) педагогический работник не соответствует занимаемой должности;
- 4) установить педагогическому работнику квалификационную категорию ("специалист", "специалист второй категории", "специалист первой категории") или соответствующий тарифный разряд указывается должность, по которой педагогическому работнику устанавливается квалификационная категория, тарифный разряд).

5) ходатайствовать перед аттестационной комиссией III уровня об установлении педагогическому работнику квалификационной категории "специалист высшей категории", о присвоении педагогического звания;

б) отказать в установлении педагогическому работнику второй (первой, высшей) квалификационной категории или тарифного разряда (указывается должность, по которой педагогическому работнику отказывается в установлении квалификационной категории).

3.15. Педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности, если:

1) имеет образование, которое соответствует требованиям, определенным нормативно-правовыми актами в области образования;

2) выполняет должностные обязанности в полном объеме;

3) прошел повышение квалификации.

3.16. В случае выявления отдельных недостатков в работе педагогического работника, которые не повлияли на качество образовательного процесса, аттестационная комиссия техникума может принять решение о соответствии педагогического работника занимаемой должности при условии выполнения им мероприятий, определенных аттестационной комиссией техникума.

3.17. Лица, принятые на должности педагогических работников после окончания профессиональных организаций высшего профессионального образования, аттестуются не ранее чем после двух лет работы на занимаемой должности.

3.18. На время пребывания в отпуске по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им двухлетнего (трехлетнего) возраста за педагогическими работниками сохраняются квалификационные категории (тарифные разряды), педагогические звания. Аттестация таких педагогических работников проводится не ранее, чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

3.19. Очередная аттестация педагогического работника может быть перенесена на один год в случае длительной временной нетрудоспособности или по другим уважительным причинам. За такими работниками до следующей очередной аттестации сохраняются установленные предыдущей аттестацией квалификационные категории (тарифные разряды), присвоенные педагогические звания.

3.20. Очередная аттестация педагогических работников, совмещающих работу с обучением в высших учебных заведениях по направлениям (специальностям) педагогического профиля, с их согласия может быть отсрочена до окончания учебы. Установленные им предыдущей аттестацией квалификационные категории (тарифные разряды) сохраняются до очередной аттестации.

3.21. За работниками, которые прервали работу на педагогической должности (независимо от продолжительности перерыва в работе), сохраняются установленные по результатам последней аттестации квалификационные категории (тарифные разряды), присвоенные

педагогические звания. Аттестация таких работников осуществляется не позднее чем через два года после принятия их на работу.

3.22. Педагогические работники, работающие в техникуме по совместительству или на условиях срочного трудового договора, аттестуются на общих основаниях. Аттестация педагогических работников, работающих по совместительству, осуществляется по основному месту работы при условии совмещения одинаковых должностей в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

При совмещении работниками педагогических должностей их аттестация осуществляется по каждой из занимаемых должностей.

3.23. Преподаватели, имеющие педагогическую нагрузку по нескольким дисциплинам, аттестуются по выбору преподавателя по одной дисциплине. В этом случае установленная квалификационная категория распространяется на педагогическую нагрузку по всем дисциплинам.

3.24. Лица с высшим педагогическим образованием или другим высшим образованием, принятые на должности педагогических работников по специальностям, специалисты по которым не готовились вузами или подготовлены в недостаточном количестве, при условии прохождения ими повышения квалификации, аттестуются как имеющие соответствующее образование.

3.25. За педагогическими работниками, переходящими на работу из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность в другую, или на другие педагогические должности, сохраняются до следующей аттестации установленные квалификационные категории (тарифные разряды), а также присвоенные педагогические звания.

3.26. Педагогические работники, которым присуждена ученая степень или присвоено ученое звание, аттестуются без предварительного прохождения повышения квалификации, если их деятельность по профилю совпадает с установленной ученой степенью или присвоенным ученым званием.

3.27. Специалисты, которые перешли на должности педагогических работников в техникум с производства или сферы услуг, а также научно-педагогические работники образовательных организаций высшего профессионального образования, которые перешли на должности педагогических работников в техникум, аттестуются на установление квалификационной категории «специалист второй категории» при наличии не менее двух лет стажа работы на производстве, в сфере услуг или стажа научно-педагогической деятельности; «специалист первой категории» – при наличии не менее пяти лет стажа; «специалист высшей категории» – при наличии не менее восьми лет стажа.

3.28. Контроль соблюдения порядка проведения аттестации педагогических работников осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3.29. Квалификационная категория, установленная педагогическому работнику, присвоенное педагогическое звание по результатам аттестации, могут изменяться только по решению аттестационной комиссии.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ КАТЕГОРИЙ

4.1. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории проводится на основании личных заявлений.

Аттестация педагогических работников в целях присвоения педагогического звания проводится на основании представления директора техникума или педагогического совета техникума.

Квалификационная категория устанавливается, педагогическое звание присваивается сроком на 5 лет.

4.2. В заявлении о проведении аттестации педагогические работники указывают квалификационную категорию и должность, по которой они желают пройти аттестацию.

Аттестацию в целях установления квалификационных категорий проходят преподаватели всех специальностей, имеющие соответствующее высшее образование по образовательно-квалификационному уровню специалиста или магистра.

4.3. По результатам аттестации педагогическим работникам устанавливаются квалификационные категории: аттестационной комиссией техникума - "специалист", "специалист второй категории", "специалист первой категории", аттестационной комиссией III уровня - "специалист высшей категории".

4.4. Квалификационная категория "специалист" устанавливается педагогическим работникам с высшим образованием по образовательно-квалификационному уровню специалитета или магистратуры, деятельность которых характеризуется: способностью обеспечивать усвоение обучающимися учебных программ; знанием основ педагогики, психологии, детской и возрастной физиологии; знанием теоретических основ и современных достижений науки по дисциплине, который они преподают; использованием информационно-коммуникационных технологий, цифровых образовательных ресурсов в образовательном процессе; умением решать педагогические проблемы; умением устанавливать контакт с обучающимися, родителями, коллегами по работе; соблюдением педагогической этики, морали.

Выпускникам высших учебных заведений, которые получили высшее образование по образовательно-квалификационному уровню специалитета или магистратуры, при приеме на работу устанавливается квалификационная категория «специалист».

4.5. Квалификационная категория "специалист второй категории" устанавливается педагогическим работникам, которые отвечают требованиям, установленным для работников с квалификационной

категорией «специалист», и постоянно совершенствуют свой профессиональный уровень; используют дифференцированный и индивидуальный подход к обучающимся; владеют современными образовательными технологиями, методическими приемами, педагогическими средствами, различными формами внеучебной работы и их качественным применением; применяют инновационные технологии в образовательном процессе; знают основные нормативно-правовые акты в области образования; пользуются авторитетом среди коллег, обучающихся и их родителей.

4.6. Квалификационная категория "специалист первой категории" устанавливается педагогическим работникам, которые отвечают требованиям, установленным для работников с квалификационной категорией «специалист второй категории» и которые используют методы компетентно - ориентированного подхода к организации учебного процесса; владеют технологиями творческой педагогической деятельности с учетом особенностей учебного материала и способностей обучающихся; формируют навыки самостоятельно добывать знания и применять их на практике; умеют лаконично, образно и выразительно подать материал; умеют аргументировать свою позицию и обладают ораторским искусством. Квалификационная категория «специалист первой категории» устанавливается педагогическим работникам на основе:

- стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов системы образования, проводимого в порядке, установленном соответствующим нормативным правовым актом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики;

- выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;

- личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников.

4.7. Квалификационная категория "специалист высшей категории" устанавливается работникам, которые отвечают требованиям, установленным для работников с квалификационной категорией «специалист первой категории», и которые обладают широким спектром стратегий обучения; умеют продуцировать оригинальные, инновационные идеи; применяют нестандартные формы проведения урока (занятий); активно внедряют формы и методы организации образовательного процесса, обеспечивающие максимальную самостоятельность обучения обучающихся. Квалификационная категория "специалист высшей категории" устанавливается педагогическим работникам на основе:

-достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых техникумом;

-выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях;

-личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной;

-активного участия в работе методических объединений педагогических работников.

4.8. Установление квалификационных категорий по результатам аттестации осуществляется последовательно.

Педагогические работники, которые в межаттестационный период подготовили победителей III этапа республиканских или международных ученических и студенческих олимпиад по базовым учебным предметам (дисциплинам); победителей III этапа республиканских или международных спортивных соревнований; победителей республиканских конкурсов профессионального мастерства среди обучающихся профессионально-технических учебных заведений, победителей II этапа республиканского конкурса-защиты научно-исследовательских работ Донецкой Республиканской Малой Академии Наук учащейся молодежи, а также педагогические работники, которые стали победителями или лауреатами конкурсов профессионального мастерства, проводимых Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики, имеют научные степени, ученые или почетные звания, если их деятельность по профилю совпадает с имеющейся ученой степенью, ученым (почетным) званием, аттестуются без соблюдения последовательности в установлении квалификационных категорий и срока проведения внеочередной аттестации.

4.9. Педагогическим работникам, не имеющим высшего образования, а также руководителям кружков, секций, студий и других форм кружковой работы, работникам, работающим на должностях мастера производственного обучения; независимо от уровня полученного ими образования по результатам аттестации устанавливаются тарифные разряды, предусмотренные действующим законодательством.

При установлении тарифного разряда учитываются образовательный уровень работника, профессиональная компетентность, педагогический опыт, результативность и качество работы, другие данные, характеризующие его профессиональную деятельность.

4.10. Педагогические работники, имеющие среднее профессиональное образование (образовательно-квалификационные уровни младшего специалиста, квалифицированного рабочего) и занимающие педагогические

должности, после получения высшего профессионального образования по направлению деятельности в техникуме, по образовательно-квалификационному уровню специалитета или магистратуры, аттестуются на установление квалификационной категории «специалист второй категории» при наличии не менее двух лет стажа работы на педагогической должности; «специалист первой категории» – при наличии не менее пяти лет стажа; «специалист высшей категории» – при наличии не менее восьми лет стажа.

За педагогическими работниками, которые получили второе высшее профессиональное образование по педагогическому направлению подготовки (по образовательно-квалификационному уровню специалитета, магистратуры) или в области, соответствующей преподаваемому предмету, либо дополнительное профессиональное образование, соответствующее образовательно-квалификационному уровню подготовки по направлению деятельности, и перешли на должность по полученной специальности и (или) присвоенной квалификации, сохраняются до следующей аттестации установленные им квалификационные категории (тарифные разряды) и (или) присвоенные им педагогические звания по результатам предыдущей аттестации..

Аттестация таких работников осуществляется по истечении срока предыдущей аттестации, но не менее чем через два года после перехода их на другую должность.

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИСВОЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ЗВАНИЙ

5.1. Педагогические звания работникам техникума присваиваются аттестационной комиссией III уровня.

5.2. По результатам аттестации педагогическим работникам техникума, достигшим высоких показателей в работе, присваиваются педагогические звания: "преподаватель-методист", "педагог-организатор-методист", "практический психолог-методист", "руководитель кружка-методист", "старший преподаватель", "мастер производственного обучения первой категории", "мастер производственного обучения второй категории".

5.3. Педагогические звания "преподаватель-методист", "практический психолог-методист", "педагог-организатор-методист", "руководитель кружка-методист", могут присваиваться педагогическим работникам техникума, имеющим квалификационную категорию "специалист высшей категории" (для педагогического звания "руководитель кружка-методист" – наивысший тарифный разряд и полное высшее образование), осуществляющие научно-методическую и научно-исследовательскую деятельность, имеющие собственные методические разработки, прошедшие апробацию и одобренные научно-методическими учреждениями или профессиональными объединениями преподавателей образовательных организаций среднего профессионального образования (профессионально-технических и высших учебных заведений I-II уровней аккредитации),

образовательных организаций дополнительного профессионального образования (учреждений последиplomного образования).

5.4. Педагогическое звание "старший преподаватель" может присваиваться педагогическим работникам техникума, которые имеют квалификационные категории "специалист высшей категории" или "специалист первой категории" и достигли высокого профессионализма в работе, систематически используют передовой педагогический опыт, активно участвуют в его распространении, оказывают практическую помощь другим педагогическим работникам.

5.5. Педагогическое звание "мастер производственного обучения первой категории" может присваиваться мастерам производственного обучения, которые владеют на высоком профессиональном уровне методикой практического обучения, эффективно применяют ее в работе; систематически используют передовой педагогический опыт, активно участвуют в его распространении, имеют собственные методические разработки, прошедшие апробацию и одобренные научно-методическими учреждениями или профессиональными объединениями преподавателей образовательных организаций среднего профессионального образования (профессионально-технических и высших учебных заведений I-II уровней аккредитации), оказывают практическую помощь другим педагогическим работникам и которым по результатам аттестации установлен наивысший тарифный разряд. Стаж педагогической деятельности на занимаемой должности - не менее 8 лет.

5.6. Педагогическое звание "мастер производственного обучения второй категории" может присваиваться мастерам производственного обучения, которые владеют на высоком профессиональном уровне методикой практического обучения, эффективно применяют ее в работе; систематически используют передовой педагогический опыт, активно участвуют в его распространении, оказывают практическую помощь другим педагогическим работникам и которым по результатам аттестации установлен наивысший тарифный разряд. Стаж педагогической деятельности на занимаемой должности - не менее 5 лет.

6. РЕШЕНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ ТЕХНИКУМА И ПОРЯДОК ИХ ОБЖАЛОВАНИЯ

6.1. На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее двух рабочих дней со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии техникума составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии техникума, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией техникума решении. Директор знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под подпись в течение трех рабочих дней после ее

составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника.

6.2. В случае принятия аттестационной комиссией техникума решения о соответствии педагогического работника занимаемой должности, а также об установлении педагогическому работнику квалификационной категории (тарифного разряда), присвоении педагогического звания:

-директор техникума в течение семи календарных дней после заседания аттестационной комиссии издает соответствующий приказ;

-приказ размещается на официальном сайте техникума;

Приказ в трехдневный срок доводится до сведения педагогического работника под подпись и подается в бухгалтерию (для начисления заработной платы со дня принятия решения аттестационной комиссией соответствующего уровня).

6.3. В случае принятия аттестационной комиссией техникума решения о соответствии педагогического работника занимаемой должности при условии выполнения определенных мероприятий, направленных на устранение выявленных недостатков, аттестационная комиссия в установленный ею срок, но не более одного года, проводит повторную аттестацию с целью проверки их выполнения и принимает решение о соответствии или несоответствии педагогического работника занимаемой должности.

6.4. В случае принятия аттестационной комиссией техникума решения о несоответствии педагогического работника занимаемой должности директором техникума может быть принято решение о расторжении трудового договора с соблюдением требований законодательства о труде.

Расторжение трудового договора по данным основаниям допускается в случае, если невозможно перевести работника с его согласия на другую работу, соответствующую его квалификации, в техникуме.

Приказ об увольнении или переводе работника с его согласия на другую работу по результатам аттестации может быть издан только после рассмотрения его апелляций (в случае их предоставления) аттестационными комиссиями высшего уровня с соблюдением законодательства о труде.

6.5. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности или установления квалификационной категории (тарифного разряда), присвоения педагогического звания на основе оценки профессиональной деятельности работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством.

6.6. Педагогические работники в десятидневный срок со дня ознакомления с приказом имеют право подать апелляцию на решение аттестационной комиссии в аттестационную комиссию высшего уровня.

6.7. Апелляция подается в письменной форме непосредственно в аттестационную комиссию высшего уровня или направляется заказным письмом.

В апелляции на решение аттестационной комиссии должны быть указаны:

- наименование аттестационной комиссии, в которую подается апелляция;
- фамилия, имя, отчество и должность (место работы) лица, подающего апелляцию, его место жительства;
- в чем заключается необоснованность решения аттестационной комиссии, которое обжалуется;
- перечень прилагаемых документов и других материалов; дата подачи апелляции.

Апелляция подписывается подающим лицом. К апелляции прилагается копия приказа о результатах аттестации.

6.8. Аттестационная комиссия, в которую подаются апелляции, рассматривает их в двухнедельный срок и принимает такие решения:

- 1) педагогический работник соответствует занимаемой должности, отменить решение аттестационной комиссии I уровня;
- 2) установить соответствующую квалификационную категорию и отменить решение аттестационной комиссии I уровня;
- 3) присвоить соответствующее педагогическое звание и отменить решение аттестационной комиссии I уровня;
- 4) оставить решение аттестационной комиссии без изменений, а апелляцию без удовлетворения.

6.9. Апелляции на решения аттестационной комиссии техникума рассматриваются с участием лиц, их подавших, кроме случаев, когда они в письменной форме отказались от личного участия в рассмотрении апелляций или не явились на заседание.

Заместитель директора по
учебно-воспитательной работе



С.И. Павлова

Согласовано

Председатель первичной профсоюзной
организации



Н.А. Чубовская

Пронумеровано, прошито и скреплено
печатью 15 (пятнадцать) листов
Директор ГПОУ «Горловский
автотранспортный техникум
ГОУВПО «Донецкий национальный
технический университет»
Б.М. Стрельченко

