

Рассмотрено и одобрено на  
заседании методического совета  
ГПОУ «Горловский  
автотранспортный техникум»  
ГОУВПО «Донецкий национальный  
технический университет»  
(протокол № 2 от 22.11.2018 года)

Утверждаю  
Директор ГПОУ «Горловский  
автотранспортный техникум»  
ГОУВПО «Донецкий национальный  
технический университет»

  
Е.М. Стрельченко  
« 22 » 11 2018 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации учебного процесса по подготовке водителей  
транспортных средств в Государственном профессиональном  
образовательном учреждении «Горловский автотранспортный  
техникум» Государственного образовательного учреждения высшего  
профессионального образования «Донецкий национальный технический  
университет»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации учебного процесса по подготовке водителей транспортных средств в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Горловский автотранспортный техникум» Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет» (далее – техникум).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных правовых актов:

- Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании»;
- Закона Донецкой Народной Республики «О дорожном движении»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 20.07.2015 года №328;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 19.08.2016 года №846;

- Правил формирования, разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, утвержденных приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 02.09.2016 года №888;

- Типовых учебных программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации водителей транспортных средств, утвержденных Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 10.03.2017 года №3-23;

- Требований к учреждениям, которые проводят подготовку, переподготовку и повышение квалификации водителей транспортных средств, и квалификационных требований к специалистам, осуществляющим такую подготовку, утвержденных приказом Министерства внутренних дел Донецкой Народной Республики от 01.07.2015 года №470;

- Методических рекомендаций по организации учебного процесса в организациях, осуществляющих подготовку, переподготовку и повышение квалификации водителей транспортных средств, утвержденных приказом Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки от 17.08.2018 г. №276.

1.3. Под учебным процессом по подготовке водителей транспортных средств в техникуме понимается целенаправленная деятельность педагогического коллектива техникума, обеспечивающая реализацию программы профессионального обучения по профессии 11442 Водитель автомобиля (категория «В»), и освоение обучающимися вида профессиональной деятельности «Выполнение работ по профессии 11442 Водитель автомобиля (категория «С»))» в рамках реализации программы

подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.03  
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

## **2. ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ПОДГОТОВКЕ ВОДИТЕЛЕЙ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ**

2.1. Планирование учебного процесса осуществляется руководством техникума.

2.2. Планирование учебного процесса должно обеспечить своевременное и качественное выполнение установленных заданий по подготовке водителей транспортных средств, полную отработку учебных программ, методическую последовательность в изучении предметов, тем, упражнений, наиболее целесообразное использование учебно-материальной базы и учебного времени.

2.3. В техникуме разрабатывается следующая организационно-планирующая документация, регламентирующая учебный процесс:

2.3.1. Учебный план (определяет перечень и объем нормативных и выборочных учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся, последовательность их изучения, конкретные формы проведения учебных занятий и их объем, график учебного процесса, формы и средства проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации);

2.3.2. Расписание учебных занятий (разрабатывается в соответствии с учебным планом, определяет время, место, учебные дисциплины, по которым проводятся занятия; устанавливает общий режим обучения, начало и конец каждого занятия, и продолжительность перерывов между ними);

2.3.3. Учебно-тематический план (определяет перечень, последовательность и распределение дисциплин (модулей) с указанием типа занятия, аудиторных часов и формы аттестации, представленных в учебном плане и расшифрованных на уровне содержания отдельных учебных тем);

2.3.4. Рабочие учебные программы дисциплин (модулей) (конкретизируют содержание и результаты освоения дисциплины (модуля) и фиксируют те средства, приемы и методы, с помощью которых преподаватель (мастер) в данных условиях может их достичь);

2.3.5. График очередности вождения транспортных средств (содержит информацию о дате занятия, ФИО обучающегося, количестве часов обучения);

2.3.6. Схема учебных маршрутов вождения транспортных средств (составляется по маршрутам, где разрешена учебная езда и с учетом особенностей каждого упражнения).

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ПОДГОТОВКЕ ВОДИТЕЛЕЙ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ**

3.1. Для зачисления в техникум на обучение по программам подготовки водителей транспортных средств обучающиеся подают документы, предусмотренные действующим законодательством. Техникум вправе требовать предоставления дополнительных документов от обучающихся, если такие документы необходимы в процессе образовательной деятельности техникума, и иное не предусмотрено законом.

3.2. Зачисление в техникум на обучение по программам подготовки водителей транспортных средств осуществляется на основании приказа директора техникума.

3.3. Директор техникума своим приказом также формирует учебные группы, регулирует иные особенности учебного процесса в рамках своей компетенции.

3.4. Продолжительность занятия по теоретической подготовке составляет 45 (сорок пять) минут. Продолжительность занятия по практическому управлению транспортным средством (без учета замены обучающихся, подведения итогов занятия и заполнения документов) составляет 45 (сорок пять) минут.

3.5. При реализации программ подготовки водителей транспортных средств могут применяться следующие основные методы обучения: устное изложение (лекция); показ (демонстрация) кинофильмов и обучающих роликов; самостоятельная работа; практические занятия. Указанные методы, как правило, применяются комплексно.

3.6. Преподаватель (мастер) обязан для каждого занятия выбирать наиболее целесообразные методы обучения, исходя из требований программы и условий, в которых проводится занятие: состава и уровня подготовки обучающихся, степени сложности учебного материала, наличия и состояния учебного оборудования, места и времени проведения занятия.

3.7. Основной формой обучения является занятие, которое может быть теоретическим и практическим. Каждое занятие должно состоять из вступительной, основной и заключительной частей.

3.8. Теоретическое занятие проводится со всей учебной группой методом рассказа (беседы) или объяснения с целью лучшего усвоения обучающимися нового учебного материала. В ходе занятий преподаватель (мастер) должен увязывать новый материал с ранее изученным, иллюстрировать основными положения примерами из практики, использовать для объяснения материальную часть и учебно-наглядные пособия, строго соблюдать логическую последовательность, а также принятую техническую терминологию.

3.9. На теоретическом занятии вступительная часть обычно включает в себя:

3.9.1. Проверку присутствующих на занятии, опрос по ранее пройденному материалу;

3.9.2. Основную часть- сообщение темы, цели занятия, учебных вопросов, изложение нового материала и его закрепление;

3.9.3. Заключительную часть – ответы на вопросы, подведение итогов занятия.

3.10. Практическое занятие – занятие по вождению транспортных средств – проводится с каждым обучающимся под руководством преподавателя (мастера).

3.11. Занятия по практическому управлению транспортным средством проводятся индивидуально на площадке для обучения начальному управлению и по согласованному в установленном порядке маршруту в условиях дорожного движения с учетом безопасных условий дорожного движения и протяженности маршрута.

3.12. Занятия проводятся на учебном транспортном средстве не более двух занятий ежедневно на одного слушателя.

3.13. При проведении занятий по практическому управлению транспортным средством могут использоваться тренажеры, но не более чем в течение одного занятия ежедневно.

3.14. На практическом занятии по вождению вступительный инструктаж обычно включает в себя объяснение цели и содержания предстоящего занятия, повторение отдельных приемов.

3.15. Текущий инструктаж состоит из:

3.15.1. Показа и выполнения в замедленном темпе упражнений с кратким объяснением (значение показа очень велико, так как при зрительном восприятии легче всего усвоить наиболее рациональные приемы выполнения упражнения);

3.15.2. Самостоятельного выполнения этих упражнений обучающимися при постоянном контроле и своевременном исправлении ошибок (это очень важно, так как ошибки могут укорениться и превратиться в отрицательный навык, который будет потом трудно исправить);

3.15.3. Заключительного инструктажа, который проводится после выполнения упражнений и состоит из разбора допущенных ошибок, причин, вызвавших их, и способов устранения, а также из заданий для самостоятельной подготовки к следующему занятию.

3.16. Во время учебной езды преподаватель (мастер) должен находиться рядом с обучаемым, не оставлять его одного за рулем, приучать следить за изменениями дороги, показаниями контрольно-измерительных приборов, а также прислушиваться к ритму работы двигателя и других механизмов автомобиля, улавливать посторонний шум или звуки в работе.

3.17. В целях повышения качества обучения необходимо: проводить контроль учебно-воспитательного процесса путем посещения занятий и систематических бесед с преподавателями (мастерами). Контроль осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.18. На занятиях проверяется: подготовленность преподавателя (мастера) к проведению данного занятия; обеспеченность занятия учебно-наглядными пособиями и правильность их использования; соответствие

преподаваемого материала требованиям программ: правильность применения преподавателем (мастером) методов обучения, а также знания и уровень практической подготовки обучающихся.

3.19. Результаты проверок заносятся в журнал учета занятий и при необходимости обсуждаются в педагогическом коллективе техникума. Недостатки, выявленные во время проверок, доводятся до сведения педагогического состава техникума, и устраняются.

3.20. По окончании курса обучения обучающийся должен самостоятельно выполнять все виды работ, предусмотренные квалификационной характеристикой, технологическими условиями и нормами, установленными в автомобильной отрасли.

#### **4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПОДГОТОВКИ**

4.1. Контроль успеваемости и качества подготовки обучающихся проводится с целью получения необходимой информации о выполнении ими учебного плана, установления качества усвоения учебного материала, степени достижения поставленной цели обучения.

4.2. Контроль успеваемости обучающихся делится на промежуточный и итоговый. Промежуточный контроль, в свою очередь, подразделяется на текущий и по завершению отдельных этапов обучения.

4.3. Текущий контроль проводится в ходе занятий с целью определения степени усвоения учебного материала, своевременного выявления недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по совершенствованию методики преподавания учебных дисциплин, организации работы обучающихся в ходе занятий и оказания им индивидуальной помощи.

4.4. Формы текущего контроля определяет преподаватель (мастер) с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

4.5. Письменные контрольные работы и другие виды текущего контроля обучающихся оцениваются по пятибалльной системе.

4.6. Промежуточный контроль по завершению отдельных теоретических этапов обучения проводится путем написания письменных контрольных работ, тестирования обучающихся с оцениванием по пятибалльной шкале.

4.7. Промежуточный контроль по завершению отдельных практических этапов обучения проводится путем практического контрольного занятия по пятибалльной шкале.

4.8. После завершения профессиональной подготовки водителей транспортных средств, для определения уровня приобретенных знаний и качества подготовки в техникуме проводится итоговая аттестация. Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются техникумом самостоятельно.

4.9. После успешной сдачи экзаменов обучающимся, на основании протокола экзаменационной комиссии, выдается свидетельство об окончании

учреждения по подготовке водителей по образцу, представленному в приложении к Положению о порядке выдачи удостоверений водителя и допуска граждан к управлению транспортными средствами, утвержденному Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 12.03.2015 г. №3-10.

## **5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

5.1. Материально-техническое обеспечение учебного процесса является необходимым условием для качественной подготовки специалистов в соответствии с требованиями реализуемой учебной программы и учебных планов.

5.2. Учебно-материальная база представляет комплекс материальных и технических средств, включающих в себя учебные помещения, учебные территории (автодром), учебное имущество, технические средства обучения, учебные транспортные средства.

5.3. Учебные помещения/территории техникума по подготовке водителей транспортных средств включают в себя:

5.3.1. Лаборатория устройства транспортных средств;

5.3.2. Кабинет правил безопасности дорожного движения;

5.3.3. Площадку начального обучения вождению.

5.4. Помещения и сооружения техникума оборудуются и эксплуатируются в соответствии с требованиями охраны труда, правил противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

5.5. Участки закрытой площадки для начального обучения вождению транспортных средств, используемые для выполнения учебных (контрольных) заданий, должны иметь ровное и однородное асфальто- или цементобетонное покрытие, обеспечивающее круглогодичное функционирование. Закрытая площадка должна иметь установленное по периметру ограждение, препятствующее движению по их территории транспортных средств и пешеходов, за исключением учебных транспортных средств, используемых в процессе обучения.

5.6. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен необходимым доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), содержащим издания основной литературы, перечисленной в учебной программе, тематические задачи, тестовые задания (примерные тестовые задания) и прочие материалы, необходимые для обучения.

5.7. В случае, если доступ к необходимым материалам не обеспечивается через электронно-библиотечные системы, библиотечный фонд техникума должен быть укомплектован печатными изданиями и иными необходимыми материалами на бумажных носителях.

5.8. Обеспечение учебных занятий различными техническими средствами осуществляется техникумом по мере необходимости.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе



С.И. Павлова


Согласовано

Юрисконсульт



Т.П. Угнивенко



Пронумеровано, прошито и скреплено  
печатью 8 (восемь) листов  
Директор ГПОУ «Горловский  
автотранспортный техникум  
ГОУВПО «Донецкий национальный  
технический университет»  
 Е.М. Стрельченко

