

Рассмотрено и одобрено на заседании методического совета ГПОУ «Горловский автотранспортный техникум» ГОУВПО «Донецкий национальный технический университет» (протокол № 3 от 17.01.2019 года)

Утверждаю
Директор ГПОУ «Горловский автотранспортный техникум»
ГОУВПО «Донецкий национальный технический университет»



Е.М. Стрельченко

« 17 »

01

2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об инновационной деятельности педагогических работников в
Государственном профессиональном образовательном учреждении
«Горловский автотранспортный техникум» Государственного
образовательного учреждения высшего профессионального образования
«Донецкий национальный технический университет»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления инновационной деятельности педагогических работников Государственного профессионального образовательного учреждения «Горловский автотранспортный техникум» Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет» (далее – техникум).

1.2. Настоящее положение разработано на основе Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании».

1.3. Инновационная деятельность педагогических работников (далее – инновационная деятельность) в техникуме осуществляется в целях обеспечения модернизации и развития системы организации образовательного процесса с учетом основных направлений социально-экономического развития и реализации приоритетных направлений государственной политики Донецкой Народной Республики в сфере образования.

1.4. Инновационная деятельность ориентирована на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения образовательного процесса в техникуме и осуществляется в форме реализации инновационных проектов и программ. При реализации инновационного проекта, программы должны быть обеспечены соблюдение прав и законных интересов участников образовательных отношений, предоставление и получение образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных государственными образовательными стандартами.

1.5. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.5.1. **Новшество** – это средство (новый метод, методика, технология, учебная программа и т.п.), введение которого в практику приводит к обновлению (кардинальному изменению) образовательного процесса; процесс освоения этого средства называется **инновацией** (нововведением). Результатом нововведения (изменением в объекте обновления) является **новообразование** (укоренившееся новшество).

1.5.2. **Инновационный процесс** – это комплексная деятельность по созданию (разработке), освоению, использованию и распространению новшеств;

1.5.3. **Инновационная деятельность** – это деятельность, ориентированная на качественное обновление образовательного процесса, на решение актуальных проблем в деятельности техникума;

1.5.4. **Экспериментальная деятельность** – вид инновационной деятельности, направленной на разработку, апробацию и внедрение новых образовательных институтов и механизмов, правовой режим которых ко времени проведения эксперимента не урегулирован законодательством в сфере образования;

1.5.5. **Инновационный образовательный проект (программа), программа инновационной деятельности** – оформленная в соответствии с

установленными правилами система действий педагогических работников, направленных на разработку и (или) осуществление инновационных изменений в образовательном процессе техникума;

1.5.6. **Продукт инновационной образовательной деятельности** – представленный в соответствии с требованиями результат инновационной деятельности педагогических работников техникума.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Цели инновационной деятельности:

- разработка новых путей и подходов в организации образовательного процесса, технологий обучения, управлении техникумом;
- оперативное обновление содержания образования в соответствии с современным развитием социума.

2.2. Задачи инновационной деятельности:

- повышение качества среднего профессионального образования;
- эффективное функционирование и стабильное развитие техникума;
- реализация принципов социально-ориентированного процесса образования (поддержка талантливой молодёжи);
- развитие системы социального партнёрства;
- личностно-ориентированный подход к обучению студентов;
- внедрение активных форм научно-методической деятельности.

3. СТРУКТУРА И КРИТЕРИИ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. В структуре инновационной деятельности выделяются этапы:

- возникновение инновационной идеи;
- организация и протекание инновационных процессов в ходе поиска нового продукта на основе творческой активности личности;
- получение инновационного новшества;
- адаптация инноваций в реальной практике.

3.2. Инновационная деятельность реализуется при условии наличия трёх структурных составляющих:

- идея;
- процесс её разработки;
- получение нового результата.

3.3. Разработка критериев инновационной деятельности направлена на создание механизма управления этой деятельностью в пределах техникума на основе новых подходов к образованию как развивающей и развивающейся среде.

3.4. Критериями инновационной деятельности являются:

- актуальность (соответствие инноваций социально-культурной среде развития общества);
- новизна (степень оригинальности инновационных подходов);

- образовательная значимость (степень влияния инновации на развитие, образование, воспитание личности);
- общественная значимость (воздействие инноваций на развитие системы среднего профессионального образования в целом);
- полезность (практическая значимость инновационной деятельности);
- реализуемость (реалистичность инновации и управляемость инновационной деятельностью).

4. УРОВНИ И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ В ТЕХНИКУМЕ

4.1. Инновационная деятельность в техникуме в зависимости от предполагаемых масштабов использования результатов такой деятельности (значимости) может осуществляться на следующих уровнях:

- индивидуально – педагогическими работниками техникума, обучающимися;
- цикловой комиссией;
- творческой группой;
- педагогическим коллективом техникума в целом.

4.2. Общее управление инновационной деятельностью в техникуме осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.3. При организации инновационной деятельности заместитель директора по учебно-воспитательной работе обеспечивает:

- разработку локальных нормативных правовых актов, регулирующих организацию и осуществление инновационной деятельности;
- координацию и контроль деятельности цикловых комиссий, реализующих инновационную деятельность;
- проведение экспертизы документов и материалов педагогических работников по вопросам инновационного развития техникума;
- организацию проведения совещаний, конференций, семинаров, выставок, конкурсов и иных мероприятий, направленных на распространение инновационного опыта;
- осуществление мониторинга и оценку результатов инновационной деятельности в цикловых комиссиях;
- организацию информирования цикловых комиссий по вопросам инновационного развития образования.

5. УТВЕРЖДЕНИЕ И ЭКСПЕРТИЗА ИННОВАЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ (ПРОГРАММ), ПРОГРАММ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1 Порядок утверждения инновационного образовательного проекта (программы), программы инновационной деятельности:

- в отношении инновационной деятельности педагогического работника - цикловой комиссией;

- в отношении инновационной деятельности цикловой комиссии, творческой группы или всего педагогического коллектива – методическим советом техникума.

5.2. Экспертиза является основным средством оценки качества инновационной деятельности в техникуме.

5.3. Экспертиза может выполняться в отношении инновационной деятельности на любом из указанных в п. 4.1 настоящего Положения уровне.

Экспертиза может быть инициирована цикловой комиссией и методическим советом техникума.

5.4. Экспертизу по вопросам инновационной деятельности осуществляет методический совет.

5.5. Объекты, предметы и цели экспертизы:

5.5.1 Объектами экспертизы являются условия, содержание, процесс и результаты инновационной деятельности.

5.5.2 Предметами экспертизы являются:

- правовые акты, документы концептуального характера по вопросам инновационной деятельности в направлении подготовки обучающихся;
- предлагаемые к реализации (реализующиеся) образовательные проекты (программы), программы инновационной деятельности;
- результаты (продукты) инновационной деятельности.

5.5.3 Основными целями экспертизы являются:

- определение инновационности, то есть соответствия содержания предмета экспертизы основным понятиям, установленным пунктом 1.5 настоящего Положения;
- оценка значимости предмета экспертизы для развития техникума;
- оценка соотнесенности планируемой деятельности с ожидаемыми результатами;
- оценка условий и ресурсной обеспеченности для реализации (внедрения в практику) предмета экспертизы;
- другое (в зависимости от специфики предмета экспертизы).

5.6. Для осуществления экспертизы по вопросам инновационной деятельности методическим советом формируются временные экспертные группы в количестве 4-5 человек: 2-3 человека из числа членов цикловой комиссии и 2-3 человека из педагогических работников других цикловых комиссий или специалистов структурных подразделений техникума. Руководителем экспертной группы назначается заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

5.7. Руководитель экспертной группы:

- осуществляет взаимодействие с автором (авторами) предмета экспертизы по процедурным вопросам экспертизы;
- организует и координирует работу членов экспертной группы;
- обеспечивает подготовку экспертного заключения;
- информирует методический совет и цикловую комиссию об итогах экспертизы.

5.8. Члены экспертной группы (эксперты) обязаны:

- выполнять функции эксперта на основе полного, объективного анализа и оценки предмета экспертизы;

- соблюдать принятую процедуру экспертизы;

- соблюдать нормы профессиональной этики.

5.9. Члены экспертной группы (эксперты) имеют право:

- самостоятельно определять формы и методы получения, осмысления и обработки информации, обеспечивающие объективность и полноту экспертизы;

- запрашивать при необходимости дополнительную информацию по предмету экспертизы;

- представлять в письменном виде своё особое мнение по отдельным аспектам либо предмету экспертизы в целом;

- принимать участие с правом совещательного голоса в заседании методического совета и цикловой комиссии по рассмотрению результатов экспертизы;

- вносить предложения по любым вопросам экспертной деятельности на рассмотрение на заседаниях методического совета.

Заместитель директора по
учебно-воспитательной работе

С.И. Павлова

Заведующий учебно-методическим
кабинетом

Л.А. Юсупова-Вельгорская

Согласовано

Юрисконсульт

Т.П. Угнивенко

Пронумеровано, прошито и скреплено
печатью 6 (шесть) листов
Директор ГПОУ «Горловский
автотранспортный техникум
ГОУВПО «Донецкий национальный
технический университет»
_____ Е.М. Стрельченко

