

N 132

Рассмотрено и одобрено на
заседании педагогического совета
ГПОУ «Горловский
автотранспортный техникум»
ГОУВПО «Донецкий национальный
технический университет»
(протокол № 1 от 29.08.2019 года)

Утверждаю
Директор ГПОУ «Горловский
автотранспортный техникум»
ГОУВПО «Донецкий национальный
технический университет»



Е.М. Стрельченко
2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации текущего контроля знаний и промежуточной аттестации
обучающихся в Государственном профессиональном образовательном
учреждении «Горловский автотранспортный техникум»
Государственного образовательного учреждения высшего
профессионального образования «Донецкий национальный технический
университет»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Горловский автотранспортный техникум» Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет» (далее – техникум).

1.2. Настоящее положение разработано на основании:

- Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании»;
- Методических рекомендаций по организации текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся в образовательных учреждениях среднего профессионального образования (приложение к Письму Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от «31» июля 2019 г. №2223/18.1-31);

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования утвержденного Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 20 июля 2015 года № 328 (далее – Порядок).

1.3. В соответствии со статьей 55 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» в техникуме оценивание качества освоения программ учебных дисциплин общеобразовательного, общепрофессионального циклов и профессиональных модулей реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) осуществляется в процессе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

1.4. Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, междисциплинарных курсов как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

1.5. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной деятельности обучающихся.

1.6. Техникум самостоятелен в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся (пункт 2.31. Порядка).

1.7. Периодичность промежуточной аттестации определяется учебными планами.

1.8. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся за семестр. При освоении ОП СПО рекомендуется применять – зачеты (в том числе дифференцированные зачеты с выставлением балльных отметок) и экзамены (в т. ч. экзамены (квалификационные) по каждому профессиональному модулю).

1.9. Основными формами промежуточной аттестации являются (подпункты 2.33.1., 2.33.2., 2.33.3. пункта 2.33. Порядка):

- экзамен по отдельной учебной дисциплине, междисциплинарному курсу (устный, письменный, комбинированный);
- комплексный экзамен/дифференцированный зачет (устный, письменный, комбинированный, тестирование) по двум или нескольким учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам;
- экзамен (квалификационный) по каждому профессиональному модулю (в том числе комплексный экзамен (квалификационный) по нескольким профессиональным модулям, имеющим содержательную связь);
- зачет/дифференцированный зачет по отдельной учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет (зачет) по учебной/производственной практикам.

1.10. Дифференцированные зачеты проводят за счет времени, отведенного на учебную дисциплину и междисциплинарные курсы, экзамены – за счет времени, выделенного Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ГОС СПО).

1.11. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам (абзац 6 подпункта 2.33.3. пункта 2.33. Порядка).

1.12. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и ее корректировку и проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки специалиста среднего звена в части Государственных требований ГОС СПО по специальности среднего профессионального образования;
- полноты и прочности теоретических знаний по учебной дисциплине или ряду учебных дисциплин, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю;
- сформированности умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач и выполнении лабораторных работ и практических занятий;
- сформированности общих и профессиональных компетенций;
- наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой.

1.13. Для проведения промежуточной аттестации техникум самостоятельно разрабатывает и утверждает фонды оценочных средств (далее – ФОС), позволяющие оценить знания, умения и освоенные общие и профессиональные компетенции (раздел 8 ГОС СПО по специальности).

1.14. Комплект ФОС рассматривается и согласовывается на заседании цикловой комиссии и утверждается директором техникума.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения (абзац 2 пункта 2.31. Порядка; пункт 8.2. ГОС СПО по специальности).

2.2. При выборе учебных дисциплин, междисциплинарных курсов для экзамена техникум может руководствоваться следующим:

- значимостью учебной дисциплины, междисциплинарного курса в подготовке специалиста среднего звена;
- завершенностью изучения учебной дисциплины, междисциплинарного курса;
- завершенностью значимого раздела учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

2.3. Промежуточную аттестацию в условиях реализации модульно-компетентностного подхода в среднем профессиональном образовании рекомендуется проводить непосредственно после завершения освоения программ профессиональных модулей и/или учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практик в составе профессионального модуля. Если учебная дисциплина, профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров, рекомендуется не планировать промежуточную аттестацию каждый семестр. Учет учебных достижений обучающихся можно проводить при помощи различных форм текущего контроля. Для оценки результатов освоения рекомендуется использовать накопительные, в т.ч. рейтинговые системы оценивания.

2.4. Необходимо, чтобы по каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, практикам учебного плана, включая учебные дисциплины по выбору и дисциплину «Физическая культура» была предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

2.5. По учебным дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) циклов ОГСЭ (кроме «Физической культуры»), общепрофессиональных циклов, ЕН и профессионального цикла рекомендуемые формы промежуточной аттестации – З (зачет), ДЗ (дифференцированный зачет), Э (экзамен); количественное соотношение зачетов и экзаменов не нормируется; по учебной дисциплине «Физическая культура» (в цикле ОГСЭ) рекомендуемая форма промежуточной аттестации в каждом семестре – З (зачет), а в последнем семестре – ДЗ (дифференцированный зачет).

2.6. Одной из форм промежуточной аттестации по профессиональным модулям является Э(к) (экзамен (квалификационный)).

2.7. По усмотрению техникума и при соблюдении рекомендуемых ограничений на количество экзаменов, зачетов и дифференцированных зачетов в каждом учебном году возможна промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля: по междисциплинарному курсу – ДЗ (дифференцированный зачет) или Э (экзамен), по учебной и производственной практикам – ДЗ (дифференцированный зачет).

2.8. Не рекомендуется проводить промежуточную аттестацию по составным элементам профессионального модуля, если объем обязательной аудиторной нагрузки по ним составляет менее 36 часов; если профессиональный модуль содержит несколько междисциплинарных курсов, по выбору техникума возможно проведение комплексного экзамена или комплексного дифференцированного зачета по всем междисциплинарным курсам в составе этого профессионального модуля.

2.9. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения программы» ГОС СПО. По итогам экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю, предполагающему освоение вида профессиональной деятельности профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» возможно присвоение выпускнику определенной квалификации.

2.10. Экзамен (квалификационный) рекомендуется проводить в последнем семестре освоения программы профессионального модуля. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля - междисциплинарных курсов и предусмотренных практик. В отдельных случаях возможно проведение комплексного экзамена (квалификационного) по нескольким профессиональным модулям.

2.11. При выборе учебных дисциплин, междисциплинарных курсов для комплексного экзамена по двум или нескольким учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам техникум руководствуется наличием между ними содержательных связей. Наименование учебных дисциплин, входящих в состав комплексного экзамена по двум или нескольким учебным дисциплинам, указывается в скобках после слов «Комплексный экзамен» при составлении экзаменационных материалов, записи в экзаменационной ведомости, зачетной книжке и приложении к диплому.

2.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям или не прохождении промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (часть 2 статьи 55 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании»).

2.13. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, не более двух раз в сроки, определяемые техникумом, в пределах одного академического года с момента образования академической задолженности (часть 5 статьи 55 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании»).

3. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЧЕТА/ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

3.1. Промежуточная аттестация в форме зачета по отдельной учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной и/или производственной практике проводится за счет объема времени, отводимого на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, учебной и/или производственной практики в соответствии с учебным планом.

3.2. Зачет/дифференцированный зачет как форма промежуточной аттестации может предусматриваться техникумом по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам:

- которые согласно учебному плану изучаются на протяжении нескольких семестров;
- на изучение которых, согласно учебному плану, отводится наименьший по сравнению с другими объем часов обязательной учебной нагрузки. Как правило, по таким учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам требования к выпускнику предъявляются на уровне представлений и знаний.

3.3. При проведении зачета уровень подготовки обучающихся фиксируется в зачетной книжке словом «зачтено». При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки обучающихся оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), последний результат не фиксируется в зачетной книжке (подпункт 2.33.3. пункта 2.33. Порядка).

3.4. Для дифференцированного зачета (зачета) по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу преподавателем должен быть разработан комплект контрольно-измерительных материалов в виде билетов к дифференцированному зачету (зачету).

3.5. В случае студентом семестровой оценки по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3(удовлетворительно) и согласия с ней студента оценка по дифференцированному зачету по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу выставляется преподавателем на основании семестровой оценки.

3.6. В случае несогласия студента с семестровой оценкой по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, а также получения студентом

семестровой оценки в баллах: 2 (неудовлетворительно), а также «н/а» (не аттестован) студент сдает дифференцированный зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу в соответствии с заданиями комплекта контрольно-измерительных материалов по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу.

3.7. Дифференцированный зачет (зачет) по учебной практике может быть проведен в форме проверочной работы или по результатам текущих оценок, полученных обучающимся в результате освоения рабочей программы учебной практики.

4. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНА

4.1. Количество недель, отведенных на промежуточную аттестацию, проводимых в форме экзаменов, предусмотрено ГОС СПО по специальности, в т.ч. с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ (таблица ГОС СПО «Срок получения СПО по ППССЗ»).

4.2. Промежуточную аттестацию в форме экзамена следует проводить в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

4.3. Подготовка к экзамену

4.3.1. Экзамены могут проводиться в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса учебного плана. На каждую экзаменационную сессию составляется утверждаемый директором техникума график экзаменов, который доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии (абзац 2 подпункта 2.33.1. пункта 2.33. Порядка).

4.3.2. К экзамену по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу или комплексному экзамену по двум или нескольким учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все лабораторные работы и практические задания, курсовые работы (проекты) по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу.

4.3.3. При составлении графика экзаменов следует учитывать, что для одной группы в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

4.3.4. Экзаменационные материалы составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины, междисциплинарного курса и охватывают ее (их) наиболее актуальные разделы и темы. Экзаменационные материалы должны целостно отражать объем проверяемых теоретических знаний.

4.3.5. Билеты, перечень вопросов к ним и практических задач по разделам, темам, выносимым на экзамен, разрабатывается преподавателями учебных дисциплин, междисциплинарных курсов обсуждается на цикловых комиссиях и утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе не позднее, чем за месяц до начала сессии. Количество вопросов и практических задач в перечне должно превышать

количество вопросов и практических задач, необходимых для составления экзаменационных билетов.

4.3.6. На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до обучающихся не доводится. Вопросы и практические задачи носят равноценный характер. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование. Могут быть применены тестовые задания.

4.3.7. Форма проведения экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу (устная, письменная или смешанная) устанавливается техникумом в начале соответствующего семестра и доводится до сведения обучающихся.

4.3.8. Техникум определяет перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и образцов техники, которые разрешены к использованию на экзамене.

4.3.9. В период подготовки к экзамену могут проводиться консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации (пункт 7.9. ГОС СПО по специальности; абзац 3 подпункта 2.33.1. пункта 2.33. Порядка).

4.3.10. К началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

- экзаменационные билеты;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене;
- экзаменационная ведомость.

4.4. Проведение экзамена

4.4.1. Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях. Экзамен принимается, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу в экзаменуемой группе.

4.4.2. На выполнение задания по билету обучающимся отводится не более 1 академического часа.

4.4.3. На сдачу устного экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого обучающегося, на сдачу письменного экзамена – не более трех академических часов на учебную группу.

4.4.4. Во время сдачи устных экзаменов в аудитории может находиться одновременно 5-6 обучающихся.

4.4.5. Комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам принимается, как правило, теми преподавателями, которые вели занятия по этим учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам в экзаменуемой группе. На сдачу устного экзамена предусматривается не более половины академического часа на

каждого обучающегося, на сдачу письменного экзамена – не более трех часов на учебную группу.

4.4.6. Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю принимается специально созданной комиссией, в состав которой могут входить преподаватели междисциплинарных курсов и мастера производственного обучения соответствующего профессионального модуля, работодатели (абзац 3. пункт 8.3. ГОС СПО по специальности).

4.4.7. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях (пункт 8.4. ГОС СПО по специальности):

- оценка уровня освоения обучающимся материала, предусмотренного рабочей программой по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю;

- оценка освоения общих и профессиональных компетенций (умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач; обоснованность, четкость, краткость изложения ответа).

4.4.8. Уровень подготовки обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), последний результат не фиксируется в зачетной книжке (подпункт 2.33.3. пункта 2.33. Порядка).

4.4.9. Итогом проверки сформированности компетенций и готовности к выполнению обучающимся вида профессиональной деятельности по профессиональному модулю является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Заведующий учебно-методическим кабинетом



Л.А. Юсупова-Вельгорская

Согласовано

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе



А.И. Дорош

Пронумеровано, прошито и скреплено
печатью 9 (девять) листов
Директор ГПОУ «Горловский
автотранспортный техникум
ГОУВПО «Донецкий национальный
технический университет»
Е.М. Стрельченко

