

Рассмотрено и одобрено на заседании Педагогического совета ГПОУ «Горловский автотранспортный техникум» ГОУВПО «Донецкий национальный технический университет» (протокол № 2 от 25.10.2018 года)

Утверждаю
Директор ГПОУ «Горловский автотранспортный техникум»
ГОУВПО «Донецкий национальный технический университет»



Е.М. Стрельченко
«29» 10. 2018 г.

ПОРЯДОК

перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования с обучения за счет физических и (или) юридических лиц на обучение за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Донецкой Народной Республики в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Горловский автотранспортный техникум» Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру и основания для перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – студенты) с обучения за счет физических и (или) юридических лиц на обучение за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Донецкой Народной Республики в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Горловский автотранспортный техникум» Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет» (далее – техникум).

1.2. Основанием разработки настоящего Порядка являются следующие нормативные документы:

- Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании»;
- Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования с обучения за счет физических и (или) юридических лиц на обучение за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10 июня 2016 г. №610.

1.3. Настоящий Порядок распространяется также на иностранных граждан и соотечественников, которые в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики имеют право обучаться за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета в техникуме.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА СТУДЕНТОВ С ОБУЧЕНИЯ ЗА СЧЕТ ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ НА ОБУЧЕНИЕ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

2.1. Переход с обучения за счет физических и (или) юридических лиц на обучение за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Донецкой Народной Республики осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места).

Заполнение вакантных бюджетных мест, в случае их возникновения, является обязательным.

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется техникумом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством студентов в техникуме по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

2.3. Заявление на переход с обучения за счет физических и (или) юридических лиц на обучение за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Донецкой Народной Республики подается студентом в срок не позднее 30 дней до окончания семестра, в котором возникло вакантное бюджетное место.

2.4. Переход с обучения за счет физических и (или) юридических лиц на обучение за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Донецкой Народной Республики осуществляется, как правило, в межсессионный период.

2.5. Техникумом обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с обучения за счет физических и (или) юридических лиц на обучение за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с обучения за счет физических и (или) юридических лиц на обучение за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Донецкой Народной Республики путем размещения указанной информации на сайте техникума в сети "Интернет".

2.6. Переход студентов на обучение на вакантные бюджетные места осуществляется гласно, исключительно на конкурсной основе, по результатам успеваемости студентов, с учетом их социального статуса.

2.7. В отдельных случаях переход студентов, которые зачислены на обучение за средства физических и (или) юридических лиц, на обучение за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета, может осуществляться на основании Порядка приема на обучение в образовательные учреждения среднего профессионального образования при высвобождении вакантных бюджетных мест лицами, зачисленными на обучение за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета, но не приступившими к учебным занятиям в течение 10 дней с начала учебного года, или теми лицами, которые забрали документы после даты зачисления на обучение.

2.8. Право на переход с обучения за счет физических и (или) юридических лиц на обучение за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Донецкой Народной Республики имеет лицо, обучающееся в техникуме на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на

момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при успешном прохождении промежуточной аттестации за последний семестр обучения, предшествующий подаче заявления.

2.9. Решение о переходе студентов с обучения за счет физических и(или) юридических лиц на обучение за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Донецкой Народной Республики относится к компетенции специально создаваемой техникумом комиссией (далее – Комиссия) с учетом мнения студенческого совета техникума и академической группы, профессионального союза (при наличии) и оформляется протоколом вышеупомянутой Комиссии.

Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяется техникумом самостоятельно.

2.10. Материалы для работы Комиссии представляют структурные подразделения техникума, в которые поступили заявления от студентов о переходе с обучения за счет физических и (или) юридических лиц на обучение за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Донецкой Народной Республики.

2.11. Студент, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет на отделение техникума, в котором он обучается, мотивированное заявление на имя директора техникума о переходе с обучения за счет физических и (или) юридических лиц на обучение за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Донецкой Народной Республики.

2.12. К заявлению студента прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие социальный статус данного студента (в случае отсутствия в личном деле студента);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности техникума (при наличии).

2.13. Заведующий отделения техникума в пятидневный срок с момента поступления заявления от студента визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацию:

- о результатах промежуточной аттестации студента за последний семестр, предшествующий подаче им заявления о переходе с обучения за счет физических и (или) юридических лиц на обучение за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Донецкой Народной Республики;

- об отсутствии дисциплинарных взысканий;

- об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее – информация).

2.14. Правом первоочередного перехода на обучение за счёт бюджетных ассигнований республиканского бюджета пользуются студенты в соответствии с условиями, указанными в пунктах 2.7, 2.8 настоящего Порядка, а также:

2.14.1. Студенты, которые имеют более высокие показатели по результатам последней промежуточной аттестации.

2.14.2. Студенты, право которых на обучение за счёт бюджетных ассигнований республиканского бюджета, определены соответствующими нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики.

2.15. При равенстве показателей по результатам последней промежуточной аттестации, преимущественное право на переход с обучения за счет физических и (или) юридических лиц на обучение за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, имеют студенты, принимающие активное участие в общественной жизни техникума.

2.16. В результате рассмотрения заявления студента, прилагаемых к нему документов и информации, поданной заведующим отделением, Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе студента с обучения за счет физических и (или) юридических лиц на обучение за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Донецкой Народной Республики;

- об отказе в переходе студента с обучения за счет физических и (или) юридических лиц на обучение за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Донецкой Народной Республики.

2.17. Решение о переходе студента с обучения за счет физических и (или) юридических лиц на обучение за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Донецкой Народной Республики принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 2.14 настоящего Порядка.

2.18. При заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 2.14 настоящего Порядка, в отношении оставшихся заявлений студентов Комиссией принимается решение об отказе в переходе с обучения за счет физических и (или) юридических лиц на обучение за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Донецкой Народной Республики.

2.19. Решение Комиссии доводится до сведения заинтересованных лиц путем размещения протокола заседания Комиссии на сайте техникума в сети "Интернет".

2.20. Переход с обучения за счет физических и (или) юридических лиц на обучение за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета

Донецкой Народной Республики оформляется распорядительным актом, изданным директором техникума или уполномоченным им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

Заведующий учебно-методическим кабинетом



Л.А. Юсупова-Вельгорская

Согласовано

Юрисконсульт



Т.П. Угнивенко

Пронумеровано, прошито и скреплено
печатью 6 (шесть) листов

Директор ГПОУ «Горловский
автотранспортный техникум
ГОУВПО «Донецкий национальный
технический университет»

 Е.М. Стрельченко

